

Как прикрепить номер договора к учетной записи на Госуслугах.

1. Абонент переходит в личный кабинет Эником <https://www.enicom.ru/personal/>
2. Переходим до раздела «Войти в Личный кабинет через сервис Госуслуги(ЕСИА).» и нажимаем кнопку «Войти через Госуслуги»

Войти в Личный кабинет через сервис Госуслуги(ЕСИА).

ВОЙТИ ЧЕРЕЗ **госуслуги**

3. Пользователя перенаправляет на сайт <https://esia.gosuslugi.ru/login/> где он вводит свои данные для авторизации через Госуслуги и подтверждает доступ личного кабинета до данных на Госуслугах. Запрос на изменение набора данных будет выдаваться каждый раз при изменении требуемого.

госуслуги

Предоставление прав доступа

Авторизация абонентов Эником
запрашивает следующие права:

- Просмотр вашего гражданства
- Проведение входа в систему
- Просмотр вашей фамилии,
имени и отчества


Предоставить

Отказать

Нажимая кнопку "Предоставить", вы
разрешаете этой организации
использовать указанные данные согласно

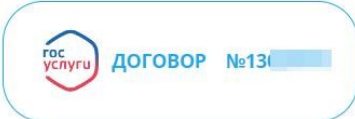
4. После успешной авторизации на Госуслугах абонента возвращает обратно в Личный кабинет Эником.
5. Переходим в раздел для связи номера договора и Госуслуг

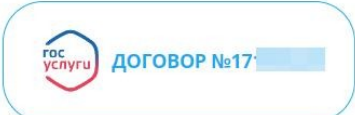
Если Вам необходимо прикрепить учетную запись абонента в Личном кабинете к учетной записи в Госуслугах - введите ниже "Номер договора" и пароль из приложения к договору "Памятка Абонента" и нажмите "Добавить".



6. Водим в соответствующие поля из приложения к договору «Памятка абонента» номер договора и пароль. Нажимаем «Добавить».
7. После успешного добавления договора абонента возвращает обратно в Личный кабинет Эником, где в разделе «привязанные договора» появится кнопка для входа.

Пожалуйста выберите номер договора, нажав на кнопку ниже. Если к учетной записи в Госуслугах прикреплены более одного договора - для каждого из них будет своя кнопка доступа.





8. При нажатии на кнопку с номером договора абонент переходит в личный кабинет.

Авторизация абонента в Личном кабинете Эником.

1. Абонент переходит в личный кабинет Эником <https://www.enicom.ru/personal/>
2. Переходим до раздела «Войти в Личный кабинет через сервис Госуслуги(ЕСИА).» и нажимаем кнопку «Войти через Госуслуги»

Войти в Личный кабинет через сервис Госуслуги(ЕСИА).

ВОЙТИ ЧЕРЕЗ **госуслуги**

3. Пользователя перенаправляет на сайт <https://esia.gosuslugi.ru/login/> где он вводит свои данные для авторизации через Госуслуги и подтверждает доступ к данным на Госуслугах в случае изменения требуемых данных.

госуслуги

Предоставление прав доступа

Авторизация абонентов Эником
запрашивает следующие права:

- Просмотр вашего гражданства
- Проведение входа в систему
- Просмотр вашей фамилии,
имени и отчества

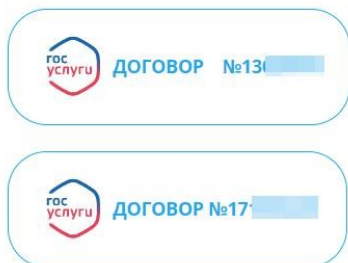
Предоставить

Отказать

Нажимая кнопку «Предоставить», вы
разрешаете этой организации
использовать указанные данные согласно

4. После успешной авторизации на Госуслугах абонента возвращает обратно в Личный кабинет Эником.
5. Если у абонента уже есть «привязанные договора» к учетной записи Госуслуг, то просто нажимаем на кнопку с нужным номером договора.

Пожалуйста выберите номер договора, нажав на кнопку ниже. Если к учетной записи в Госуслугах прикреплены более одного договора - для каждого из них будет своя кнопка доступа.



6. Если у абонента еще нет «привязанных договоров» к учетной записи Госуслуг — необходимо провести связку.